

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания педагогического
совета школы

№ 70 от 19.10 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Директор

Приказ № 8 от 19.10 2015 г.



Положение о повышении квалификации педагогических работников МБОУ «Купросская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации повышения квалификации педагогических работников школы.

1.2. Положение разработано в целях повышения качества программ повышения квалификации, наиболее полного и гибкого удовлетворения современных запросов работников общего образования, требований образовательных систем, общества, государства к квалификации педагогов и школьной администрации, создания условий для динамичного развития и модернизации общего образования, повышения его доступности, качества, эффективности.

1.3. Положение основывается на Конституции РФ, Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. Требованиях к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ, утвержденных Приказом Минобрнауки РФ от 18 июня 1997 г. № 1221.

1.4. График прохождения курсовой подготовки составляется заместителем директора по УВР на учебный год.

1.5. В соответствии с Требованиями к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ, повышение квалификации педагогических работников проводится через курсовую подготовку не реже одного раза в три года в количестве не менее 144 часов за счет бюджета.

1.6. Повысить свою квалификацию можно через семинары, практикумы, тренинги, консультации по накопительному принципу в течение двух лет.

1.7. Педагогические работники самостоятельно определяют Программу повышения квалификации, исходя из потребности профессиональной деятельности школы.

Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации оформляется приказом директора школы, где прописывается наименование программы, дата и место прохождения курсов. После окончания курсов педагогический работник обязан предоставить директору школы удостоверение, свидетельство или сертификат повышения квалификации.

1.8. Повышение квалификации – обучение работника с целью углубления и совершенствования уже имеющихся у него профессиональных знаний, повышения качества его профессиональной деятельности.

1.9. Плановое повышение квалификации курсовая подготовка работника объемом не менее 144 часов один раз в пять лет, краткосрочным повышением квалификации длительностью не менее 72 часов и участием в проблемных семинарах общей длительностью не менее 72 часов.

2. Порядок прохождения планового повышения квалификации педагогических работников школы.

2.1. Плановое повышение квалификации осуществляется путем освоения индивидуальной образовательной программы, составленной педагогическим работником самостоятельно, включающей три образовательных модуля ПК из числа представленных в каталоге, по одному из каждого обязательного раздела.

2.2. Для планового повышения квалификации *учитель-предметник* выбирает один из следующих разделов:

2.2.1. Модернизация *содержания* образования по предмету.

2.2.2. Использование новых педагогических *технологий* в преподавании предмета.

2.2.3. Концептуально-педагогический раздел (*актуальные вопросы образовательной политики, философии образования, педагогической, возрастной психологии, общей, коррекционной педагогики и т.п.*).

2.3. Для планового повышения квалификации *руководитель* выбирает один из следующих разделов:

2.3.1. Основы и актуальные вопросы современной образовательной политики.

2.3.2. Кадровая политика образовательного учреждения.

2.3.3. Экономика образовательного учреждения (организации).

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет своевременный учет педагогических работников школы, которым надлежит пройти плановое повышение квалификации в наступающем календарном году, извещает их за неделю о дате курсов.

2.5. Педагогический работник, которому надлежит пройти плановое повышение квалификации в наступающем календарном году, знакомится с содержанием каталога образовательных модулей ПК и в сентябре подает заявку заместителю директора по УВР на обучение по выбранным образовательным модулям ПК. Заместитель директора по УВР формирует бланк заказа и передает заявку в районный отдел образования.

2.6. РОО в соответствии с заявками формирует и направляет в ИРО списки работников, желающих пройти обучение по предоставляемым ими образовательным программам, модулям ПК.

2.7. По окончании изучения образовательного модуля ПК педагогические работники получают документ о повышении квалификации.

2.8. Педагогические работники имеют право освоить образовательные модули ПК сверх плана за счет собственных средств или по направлению районного отдела образования за счет муниципальных средств.

2.9. По вопросу о квалификации педагогических и иных работников следует опираться, прежде всего, на нормы ТК РФ статьи 1 ТК.

При направлении работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 187 ТК РФ).

Согласно 196 ТК РФ необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для собственных нужд определяет работодатель. Он же определяет формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации с учетом мнения профсоюзной организации. Условия и порядок повышения квалификации устанавливается: коллективным договором, соглашениями, а также трудовым договором между работодателем и работником. Работникам, проходящим профессиональную подготовку, работодатель должен

создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением, предоставлять гарантии, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором (ст. 196 ТК РФ).

3. Дополнительное профессиональное образование

3.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.5. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.6. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.7. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.8. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом, а также полностью или частично в форме стажировки.

3.9. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

3.10. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.